

«Рекомендовано»

Педагогическим советом школы:

Протокол : № 2 от 24 . 03 .2024 г.

Утверждаю:

Приказ № 27 от 05.04.2024

Директор МОБУ ООШ №12

с. Червянка.

Пудовикова Н.Ю. \_\_\_\_\_

**Отчет  
о результатах самообследования за 2023-2024 год  
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения  
основной общеобразовательной школы №12 с. Червянка**

**с. Червянка 2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Объект самообследования	Страницы
	Введение	
1.	Общие сведения об образовательной организации	
2.	Оценка образовательной деятельности	
2.1	Об антикоронавирусных мерах	
2.2.	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья	
2.3.	Внеурочная деятельность	
2.4.	Воспитательная работа	
2.5.	Дополнительное образование	
2.6.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	
2.6.1	Внешняя оценка. Результаты выполнения ВПР и соответствие отметок за выполненную работу отметкам по журналу за учебный период представлены в таблице.	
2.6.2.	Активность и результативность участия в олимпиадах	
3.	Система управления организацией.	
4.	Содержание и качество подготовки обучающихся.	
5.	Организация учебного процесса.	
6.	Востребованность выпускников.	
7.	Качество кадрового обеспечения.	
8.	Качество учебно- методического обеспечения.	
9.	Качество библиотечно-информационного обеспечения.	
10.	Качество материально-технической базы.	
11.	Результаты показателей деятельности организации	

## ВВЕДЕНИЕ

Самообследование образовательной организации муниципального общеобразовательного бюджетного основной общеобразовательной школы № 12 с.Червянка проводится в соответствии федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (пп13 п 3 ст 28, п3 ч 2 ст 29), Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.; Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цели и задачи проведения самообследования

**Цель проведения самообследования** - самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности Школы с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю Школы и общественности.

В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности Школы;
- система управления Школы;
- особенности организации образовательного процесса;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы Школы;
- качество подготовки обучающихся;
- данные о востребованности выпускников;
- анализ показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.

Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности Школы требованиям к дополнительным общеразвивающим программам, разработанным Школой, дать оценку состояния и эффективности деятельности Школы, выявить факторы, влияющие на качество образования, определить прогноз основных тенденций развития Школы.

По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе Школы в целом, резервы ее развития;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности Школы;
- вносятся рекомендации.

### **Организации самообследования**

Самообследование проводится ежегодно;

Проведение самообследования включает в себя;

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю Школы и общественности. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

- плановые запросы информации;
- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, который готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых Школой мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о

результатах промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

Отчет о самообследовании для образовательных организаций формируется по состоянию на 1 января текущего года, размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" в срок до не позднее 20 апреля текущего года.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ Н.Ю.Пудовикова

Члены комиссии \_\_\_\_\_ Платова А.А.  
\_\_\_\_\_ Сметанина Е.Ю.  
\_\_\_\_\_ Троценко И.Д.

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной общеобразовательной школы № 12 с.Червянка от 24 марта 2024г № 2

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основная общеобразовательная школа № 12 с.Червянка (МОБУ ООШ № 12 с. Червянка)
Администрация образовательного учреждения Директор	Пудовикова Наталья Юрьевна
Заместитель директора по УВР	Сметанина Елена Юрьевна.
Адрес организации	665548, Россия, Иркутская область, Чунский район, с.Червянка,ул.Школьная19
Телефон, факс	8(3952)434845
Адрес электронной почты	cherwyanka@mail.ru
Учредитель	Администрация Чунского района, 665513 Иркутская область, р.п. Чунский, ул. Комарова, 11, тел.8(39567) 2-12-13
Дата создания	1992 год
Лицензия	серия 38ЛО1 № 0003876 выдана службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области 13 декабря 2016 г.,_срок действия - бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 38А01№ 0000724 выдано службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области 26 марта 2014 г.; срок действия до 26 марта 2026 года.

Основным видом деятельности МОБУ ООШ № 12 с. Червянка (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;

Также Школа реализует адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми множественными нарушениями развития (вариант 1), утвержденная приказом О-68 от 31.08. 2021 года;

Школа расположена в селе Червянка, Иркутской области, Чунского района Все семьи обучающихся проживает в сельских домах. 100 процентов – рядом со Школой. Наш поселок удален от всех населенных пунктов на 250 км., поэтому мы сотрудничаем с МКУ культуры КДЦ с.Червянка и сельской библиотекой. кружки, секции, студии разной направленности: театральные, вокальные, спортивные, художественно-эстетической, декоративно прикладной. 90% организации внеурочной занятости обучающихся МОБУ ООШ №12 с.Червянка приходится на образовательную организацию.

## 2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основная общеобразовательная школа №12 с.Червянка строится на основании нормативно- правовых документов:

- Устав Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основной

общеобразовательной школы №12 с.Червянка утвержден постановлением мэра Чунского района № 320 от 03 декабря 2015 года;

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 38ЛО1 № 0003876, регистрационный № 9606 от 13 декабря 2016 года;
- Свидетельства о государственной аккредитации серии серия 38А01№ 000724, регистрационный № 2482 от 26 марта 2014 года.

Образовательная организация в качестве основной цели деятельности осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального и основного общего образования.

Реализуются следующие программы:

- Основная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом 30.08.2021 года №О-68;
- Основная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом 30.08.2021 года №О-68;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
- расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

#### **Таблица 1. Режим образовательной деятельности**

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: 35 минут (сентябрь–декабрь); 40 минут (январь–май)	5	33
2–8	1	40	5	34
9	1	40	5	33

Начало учебных занятий – 9 ч 00 мин.

Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году  
[Приложение № 1](#)

**Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году ( 30 человек)**



Всего в 2022-2023 году в образовательной организации получали образование 31 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми множественными нарушениями развития (вариант 1), утвержденная приказом О-68 от 31.08. 2021 года;
- дополнительные общеразвивающие программы.
- Программа развития муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения на 2021-2025 учебные годы

### **2.1 . Об антикоронавирусных мерах**

МОБУ ООШ № 12 с. Червянка в течение 2022-2023 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций Так, Школа:

- закупила бесконтактные термометры, тепловизор – стационарный на главный вход, рециркуляторы передвижные и настенные, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки из расчета на два месяца;
- разместила на сайте МОБУ ООШ № 12 с. Червянка, необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли посредством мессенджеров и социальных сетей.

**Таблица 3. Перечень документов, регламентирующий функционирование Школы в условиях коронавирусной инфекции [Приложение №2](#)**

### **2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

Школа реализует следующие АООП:

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными

нарушениями), тяжелыми множественными нарушениями развития (вариант 1), утвержденная приказом О-68 от 31.08. 2021 года;

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в Школе:

с тяжелыми нарушениями речи – 1 (3,3%).

### 2.3. Внеурочная деятельность

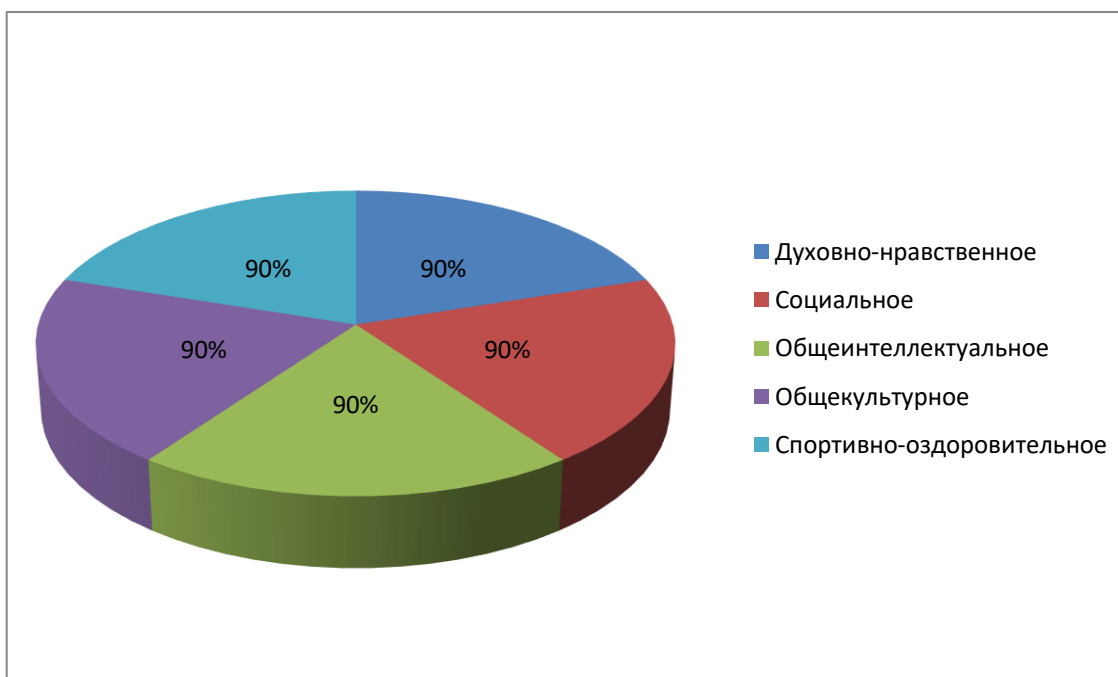
Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции..

### Формы организации внеурочной деятельности и дополнительного образования 1-4 классов

Таблица 4 [Приложение №3](#)



По данным диаграммы видно, 90% обучающихся НОО, заняты по всем направленностям внеурочной деятельности.

### Формы организации внеурочной деятельности и дополнительного образования для 5,6,7,8,9 классов

Таблица 5 [Приложение №4](#)





Согласно программам внеурочной деятельности, по направлениям и заявленным возрастным группам, обучающиеся МОБУ ООШ № 12 с. Червянка в 100 % объеме получают возможность посещать внеурочные занятия

**Вывод.** Благодаря внесению необходимых изменений планы внеурочной деятельности НОО, ООО выполнены в полном объеме, в основном удалось сохранить контингент обучающихся.

#### 2.4. Воспитательная работа

Воспитательная работа во втором полугодии 2022/23 учебного года осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО и СОО по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- формирование ценности научного познания.

**Содержание показателя (краткое описание деятельности ОУ по указанным показателям)**

#### Таблица 6 [Приложение №5](#)

В 2023 году Школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Проводилась систематическая работа с родителями и обучающимися по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей (законных представителей), социального педагога.

Мероприятия 2023 года:

Единый классный час-Единый день БДД; «Мы за чистые лёгкие»-день отказа от курения; «Доброе сердце»-Международный день инвалидов; Единый урок по ОБЖ, посвящённый Дню ГО.; «Экология и энергосбережение»-«Вместе Ярче»; «День прав человека»; День правовой помощи детям; День солидарности в борьбе с терроризмом. «Террору-НЕТ!»; Классные часы по пропаганде ЗОЖ; «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»; «День Российской науки» единый классный час.

Открытые уроки-День Знаний »Здравствуй, школа!»; День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников ОВД; Кино на службе Отечеству;»Память вечно будет жить»-Урок Памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; Урок Мужества «Блокада Ленинграда»; Всероссийский урок безопасности школьников в сети

Военно-патриотическая направленность-Конкурс «Военная мощь России»; «Сильные и смелые»-спортивное мероприятие; Кинопоказ «Призрак. Солдаты забытой войны»; День Героев Отечества; Уроки мужества «Герои СВО-наши земляки»;

**Акции:** .Акции-«Движение Добрых Дел»; «Алая ленточка -символ надежды»-СТОПСПИД!;»Безопасные каникулы»; «Окопные свечи»; «Сладкий подарок солдату»;»Мама, спасибо за жизнь!», ко Дню Матери; «Мы в поход!»-дню туризма; «Поздравь Учителя!».»Подари улыбку классу!»;»Кормушка для птиц»; «Покормите птиц зимой»;»Собери ребёнка в школу!»;»Георгиевская ленточка»; Акция «Береги лес от пожара».

Проведены тематические инструктажи по безопасному поведению обучающихся и беседы по ПДД.

«Безопасность на льду», «Внимание! Паводок», «Безопасное поведение во время каникул» (весна, осень), «Безопасное поведение в сети Интернет», «Безопасное поведение во время новогодних праздников», «Санитарные нормы при COVID-19»

На 2022/23 учебный год Школа разработала рабочую программу воспитания. Воспитательная работа по ней осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профорентация»;
- вариативные – «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», <...>.

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО,ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;

В 2023 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися ;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

На начало 2022/23 учебного года в Школе сформировано 9 общеобразовательных классов. Классными руководителями 1–9-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

## **2.5. Дополнительное образование**

Все дополнительные общеразвивающие программы художественного, социально-гуманитарного, туристско-краеведческого, естественно-научного и технического направления реализовывались в очном формате:

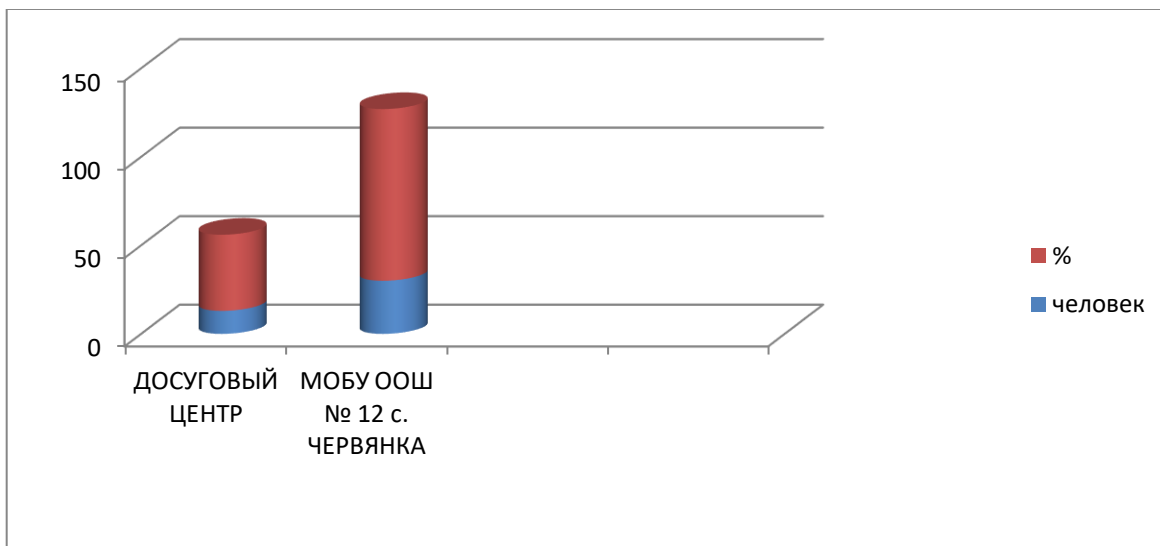
- сформировано расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и программами дополнительного образования, при этом предусмотрена дифференциация по классам и время проведения занятия не более 30 минут;
- проводилось обязательное информирование обучающихся и их родителей об изменениях в программах дополнительного образования.( По необходимости)

Дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивного направления реализовывались в очном формате в связи со своей спецификой.

Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, сформировано с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения.

Итого в 2022-2023 году по программам дополнительного образования заняты:

- в досуговом центре поселка 13 человек (43 %),
- в школе 31 человек (97%)



**Вывод:** программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, в основном удалось сохранить контингент обучающихся.

Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

## 2.6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя оценка качества образования регламентируется Положением о внутренней системе оценки качества образования, которая включает в себя как внешнюю, так и внутреннюю оценку качества образования.

Целями системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, социальный педагог.

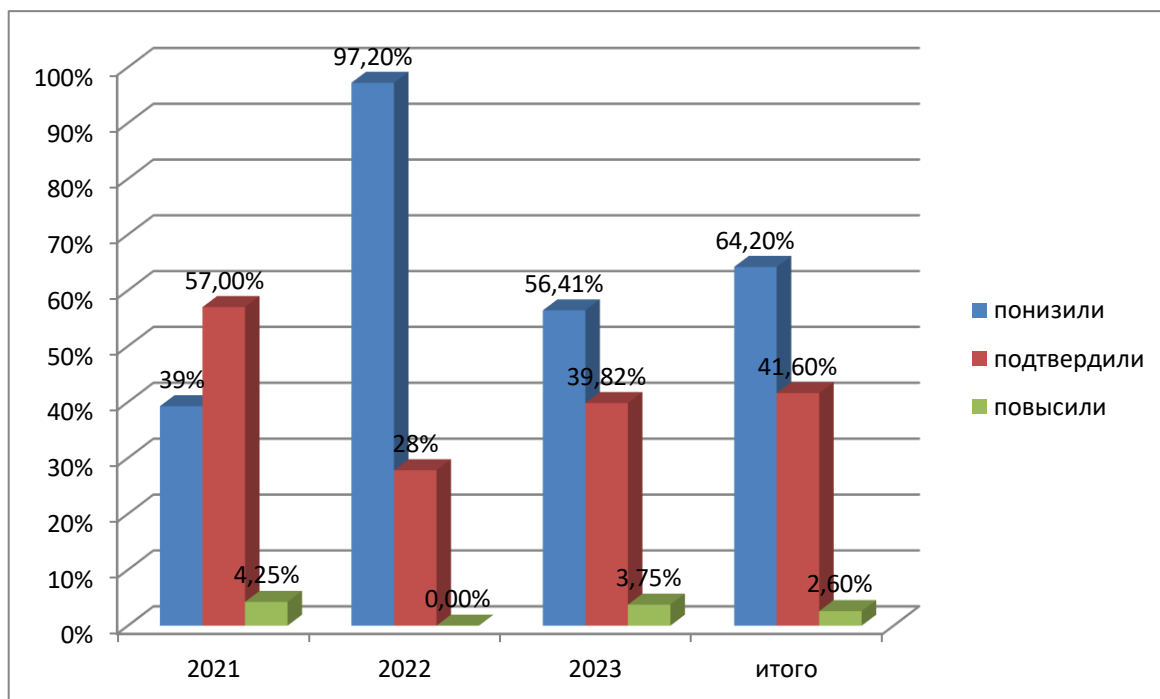
Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ

государственного стандарта);

- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов учащихся включает в себя:
  - промежуточную аттестацию учащихся (по итогам годовой промежуточной аттестации все обучающиеся переведены в следующий класс – решение педагогического совета, май, 2023г);
  - участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, Всероссийской олимпиаде школьников (см. результаты ниже);
  - мониторинговые исследования сформированности УУД в рамках перехода ФГОС ООО.

**2.6.1. Внешняя оценка. Результаты выполнения ВПР и соответствие отметок за выполненную работу отметкам по журналу за учебный период представлены в таблице 7. Приложение № 6**



По итогам проведения ВПР обучающиеся всех классов в целом показали базовый уровень достижения предметных и метапредметных результатов, 39,82% учеников подтвердили свои четвертные оценки, свои знания, в сравнении-с 2022 г снизили показатели на 5,5%. Успешно обучающиеся справились с ВПР по географии, обществознанию, истории; менее успешно – по русскому языку, математике, физике и биологии.

Низкие результаты по английскому языку. На оптимальном уровне качество знаний по

географии (сохраняется на протяжении 3-х лет) и истории. Рекомендации:

Заместителю директора: - обеспечить повышение профессиональной компетентности педагогических работников по проблемам оценки результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования;

- организовать административный контроль по западающим темам, выявленных в ходе ВПР.

Руководителю МО:

- провести анализ результатов ВПР;

- разработать систему мер, направленных на преодоление обнаруженных проблемных зон и повышение качества обучения

### **2.6.2. Активность и результативность участия в олимпиадах**

В 2023 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах школьного уровня.

Количественные данные по всем этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2022/23 учебном году показали стабильно высокий объем участия. Количество участников.

В 2022/23 году в рамках ВсОШ прошел школьный этап. Анализируя результаты, можно сделать вывод, что количественные показатели увеличились по сравнению с прошлым учебным годом, а качественные – стали ниже на 8 процентов. [Приложение 6.1](#)

В 2023 году был проанализирован объем участников дистанционных конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах исключительно в дистанционном формате.

### **3. Система управления организацией.**

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных статьей 26 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом является руководитель образовательной организации (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью школы.

Структурно-функциональная модель школы создана с учетом типа школы, её специфики и задач, стоящих перед образовательным учреждением с целью эффективного и результативного выполнения государственного и социального заказа.

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании Российской Федерации» на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

### **Таблица 8. Органы управления, действующие в Школе [Приложение № 7](#)**

В основу положена пятиуровневая структура управления.

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Педагогическим советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

На втором уровне структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: педагогический совет, родительский комитет, Общее собрание трудового коллектива.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора, социальный педагог.

Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей (по содержанию – это уровень оперативного управления), методическое объединение классных руководителей.

Пятый уровень организационной структуры – уровень учащихся. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство. Формами самоуправления школы являются:

1. Общее собрание трудового коллектива;
2. Педагогический совет;
3. Родительский комитет;
4. Орган ученического самоуправления.

Общее собрание трудового коллектива: - рассматривает и принимает Устав школы, изменения и дополнения, вносимые в него;

- заслушивает отчет директора о работе школы;
- утверждает план развития школы; - рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты, принимает решение о заключении коллективного договора;
- рассматривает и утверждает кандидатуры на представление педагогических работников к государственным и отраслевым наградам.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже 2-х раз в год. Решения общего собрания трудового коллектива являются правомочными, если на нем присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее половины присутствующих. Решения, принятые общим собранием трудового коллектива в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и коллектива.

Педагогический совет школы. Организация учебно-воспитательного процесса осуществляется Педагогическим советом, в состав которого входят все педагогические работники школы. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете. Педагогический совет школы:

- рассматривает основные вопросы учебно-воспитательного процесса в школе;
- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- принимает решение о переводе и выпуске обучающихся;
- обсуждает и утверждает планы работы школы; -заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы и представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой, по вопросам образования и воспитания обучающихся; о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы; об охране здоровья и труда обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;

- принимает решения об исключении обучающихся из школы в установленном законом порядке;

- осуществляет другие функции, предусмотренные Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Для ведения протокола и организации делопроизводства из числа педагогов избирается секретарь. Председателем Педагогического совета является директор школы. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава, принимаются открытым голосованием, большинством голосов и являются обязательными для всех участников образовательного процесса. Решения Педагогического совета оформляются приказом директора школы. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы.

Родительский комитет школы. Действует на основании Положения о Родительском комитете:

- привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы;

- реализует права родителей на участие в управлении школой;
- вносит на рассмотрение органов самоуправления школы предложения по организации и проведению внеклассной работы с обучающимися, по организационно- хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями;
- устанавливает связи с административными органами, общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания школе помощи в проведении воспитательной работы, укреплению ее материально-технической базы;
- принимает меры общественного воздействия по отношению к родителям обучающихся, не выполняющим законодательство об образовании, нарушающим права обучающихся;
- участвует в работе по контролю за организацией питания обучающихся. Структура методической работы.

Педагогический коллектив школы работает над проблемой «Особенности организации учебно-воспитательного процесса в сельской школе».

Миссия методической работы школы в условиях перехода на новые образовательные стандарты – это создание условий для смены типа образовательной деятельности, предполагающей переход от «знаниевой» модели образования в школе к «деятельностной» – успешная работа педагогического коллектива в режиме развития.

Структура методической службы школы позволяет рационально распределять функциональные обязанности педагогов, максимально использовать их сильные стороны, предотвращать конфликты,

стимулировать четкое выполнение обязанностей каждым работником. Выбранная нами модель методической службы позволяет обеспечить рост педагогического мастерства и развития творческого потенциала каждого педагога, осуществлять на высоком уровне образовательные отношения с учетом потребностей учащихся и запросов родительской общественности. Это, в свою очередь, позволяет обеспечивать профессиональную конкурентоспособность педагогических работников школы на рынке труда, гарантирующую сохранение, развитие достижений школы.

В школе функционируют органы ученического самоуправления: Совет старшеклассников, который действует на основании Положений.

В каждом классе есть старосты, ответственные за классные дела и выборные представители в Совете старшеклассников.

В течение года проводились заседания Совета, на которых обсуждались вопросы планирования работы классов, школьных мероприятий, дежурства, участие в акциях, а также готовились отчеты о проделанной работе на районный детский парламент и информация о школьных событиях на сайт школы и сообщества школы в социальных сетях.

Вид организационной структуры управления линейно-функциональная.

#### **4.Содержание и качество подготовки обучающихся.**

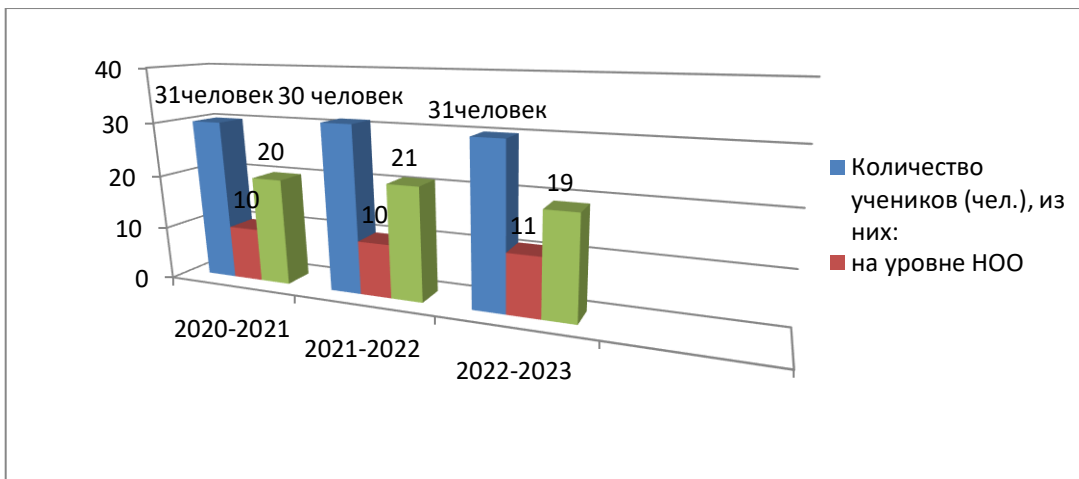
По состоянию на 31.12.2022 года в школе– 30 учеников. Сформировано 9 классов: 4 - на уровне начального общего образования;

5 - на уровне основного общего образования;

1 обучающийся по адаптированной образовательной программе для детей с умеренной умственной отсталостью) на уровне начального общего образования.

**Статистика количества обучающихся за последних три года. Таблица 9 [Приложение №8](#)**



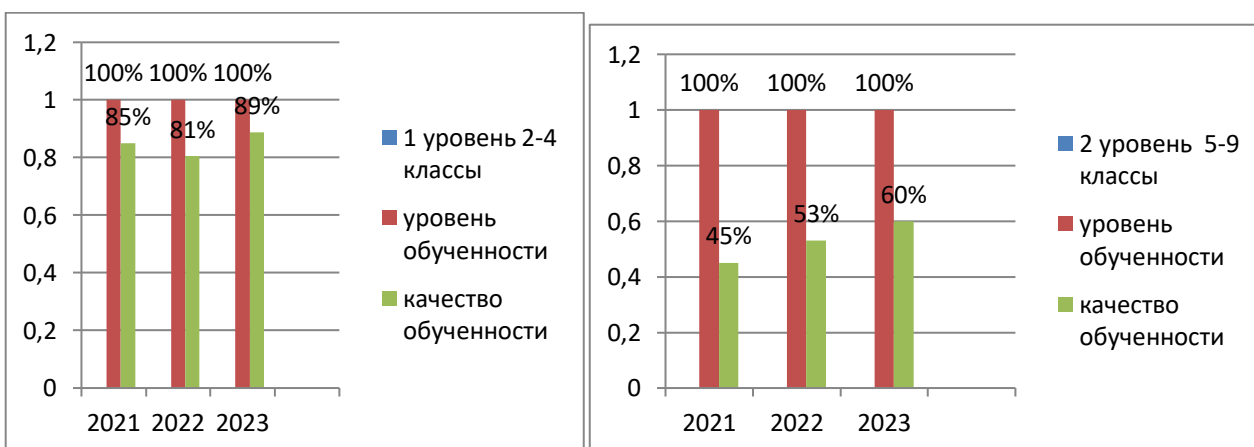


Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022/23 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ. **Таблица 10 . Статистика показателей за 2022/23 год.** [Приложение № 9](#)

В МОБУ ООШ № 12 с.Червянка в 2022-2023 учебном году 2 класса-комплекта (1 +3 классы, 2+4 классы) обучаются по традиционной системе УМК «Школа России». В третьем классе обучается 1 девочка ОВЗ на дому. В основной школе 5 классов-комплектаов (5 класс, 6 класс, 7 класс, 8 класс, 9 класс), обучение ведется по традиционной системе. Педагогический коллектив школы предпочел традиционную систему обучения другим системам, так как в ней бережно сохранены лучшие традиции российской школы, доказавшие свою эффективность в образовании учащихся младшего и среднего школьного возраста, обеспечивая как реальные возможности личностного развития и воспитания ребенка, так и достижение положительных результатов в его обучении.

Таким образом, за последние три года количество обучающихся по школе не изменилось **Контингент обучающихся по классам на 31.12.2023 года представлен в таблице 11.** [Приложение № 10](#)

**Результаты итоговой аттестации учащихся. Таблица 12.** [Приложение № 11](#)



Анализ результатов итоговой аттестации за три последних года показывает, что уровень обученности в начальных классах возрос на 19% по сравнению с прошлым годом и на 8% по



сравнению с 2022 годом. Во 2 уровне процент обученности повысился на 15% по сравнению с прошлым годом и на 7% по сравнению с 2022 годом.

## **Результаты ГИА**

В 2023 году условия прохождения ГИА вернулись к прежнему режиму. Девятиклассники сдавали экзамены в обычных форматах: обязательные экзамены по русскому языку и математике и два предмета по выбору в форме ОГЭ.

### **Таблица 13. Общая численность выпускников 2022/23 учебного года. [Приложение № 12](#)**

В 2022/23 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 08.02.2023 в МОБУ ООШ № 12 с. Червянка в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 4 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

### **Результаты ОГЭ по обязательным предметам представлены в Таблице 14. [Приложение № 13](#)**

В 2023 году все девятиклассники сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на удовлетворительном уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов. Качество повысилось на 100 процентов по русскому языку, по математике качество выросло имеет показатель 50 %..

### **Результаты ОГЭ предметов на выбор работ в 9-х классах представлены в Таблице 15. [Приложение № 14](#)**

Замечаний о нарушении процедуры проведения ОГЭ -9 в 2023 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных . Все девятиклассники Школы успешно закончили 2022/23 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании.

### **В таблице № 16, 17 представлены результаты выпускников на уровне основного общего образования года и анализ ОГЭ за три последних года. [Приложение № 15](#)**

На протяжении трех лет сохраняется 100% прохождения ОГЭ по математике и по русскому языку. Качество по русскому языку выросло на 20%.

Среди предметов по выбору наиболее востребованы география и биология .

Выбор остальных предметов единичен . По предметам по выбору биология наблюдается отрицательная динамика по среднему показателю, по географии повысилось качество по среднему показателю на 26,7% по сравнению с прошлым годом..

Выводы:

1. 100 % обучающихся 9 классов прошли итоговую аттестацию в форме ОГЭ.
2. Систематическая работа по подготовке к итоговой аттестации, проведение пробных работ школьного, муниципального и регионального уровня позволило обучающимся реально оценить качество своей подготовки. Подготовка выпускников к ОГЭ строилась на системно-деятельностном подходе.
3. Система контроля выполнения государственного образовательного минимума путем промежуточного контроля, административных контрольных работ, проведения пробных экзаменов по основным предметам дала положительные результаты.

Предложения:

1. На заседаниях МО проводить анализ результатов плановых контрольных срезов и намечать

пути ликвидации возникающих затруднений у учащихся.

2. Анализ результатов предметов по выбору показал, что есть обучающиеся, которые не подтвердили свои знания по географии и биологии. Средний балл по предметам не высокий.

Для создания условий осуществления осознанного выбора обучающимися предметов для сдачи ОГЭ:

- продолжить разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей, учителями-предметниками и классными руководителями;
  - осуществлять контроль за посещением обучающимися консультаций по подготовке к ОГЭ со стороны классного руководителя, родителей;
  - провести детальный анализ результатов ОГЭ по предметам на заседаниях МО.
- Анализ основного государственного экзамена за три года.

## 5. Организация учебного процесса.

Организация учебного процесса регламентирована календарным учебным графиком (приказ по МОБУ ООШ №12 с.Червянка от 31.08.2021 г. № О-68). Школа работает в режиме 6-ти дневной рабочей недели в 2-9-х классах, 1ый класс- 5-ти дневная рабочая неделя. Учебные занятия проводятся в одну смену, начало учебных занятий с 09.00 часов. Продолжительность уроков - 40 минут.

Максимальная недельная учебная нагрузка в академических часах:

**Таблица 18.**

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Максимальная нагрузка	21	26	26	26	32	33	35	36	36

Максимальное количество уроков в течение дня:

- для учащихся 5-6-х классов - не более 6 уроков;
- для учащихся 7-9-х классов - не более 7 уроков.

Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся регламентируются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, утверждённым решением Педагогического совета Учреждения. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах проводится без прекращения общеобразовательного процесса. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу, переводятся в следующий класс. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Медицинское обслуживание осуществляет фельдшер Червянского ФАП. Обучающиеся, согласно графика ОГБУЗ «Чунская РБ» ежегодно проходят плановый медицинский осмотр и диспансеризацию.

Организация питания В школе имеется столовая полного сырьевого цикла на 40 посадочных мест. В штате столовой 1 человек. Работник столовой является штатным сотрудником школы и проходит все необходимые медицинские осмотры и профподготовку. Питание организовано в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20. Пищеблок школы оснащен необходимым оборудованием, посудой, инвентарем, мебелью, моющими и дезинфицирующими средствами. Рацион питания учащихся соответствует примерному циклическому меню на два периода осенне-зимний и весенне- летний . Средняя стоимость дневного питания составляет 107р. и 92 рубля.

## 6. Востребованность выпускников.

Устройство выпускников 9-х классов, освоивших основное общее образование, отображены в таблице № 19. [Приложение № 16](#)

Все выпускники за последних три года получили аттестат и 80% определены.

### **7. Качество кадрового обеспечения.**

Укомплектованность кадрами в течение последних 3 лет составляет 100%, что соответствует муниципальному заданию. В настоящее время в школе работают 8 педагогических работников, из них социально-психологическое сопровождение осуществляют учитель-логопед, социальный педагог.

Укомплектованность кадрами, согласно штатного расписания, представлены в таблице № 20 [Приложение № 17](#)

В школе сформирован высококвалифицированный педагогический коллектив. Образовательный уровень учителей достаточно высок – большинство педагогов имеют высшее образование., Социальный педагог, учитель-логопед и педагог дополнительного образования - это внутренние совместители.

Наличие профессионального образования. Таблица № 21. [Приложение № 18](#)

Стаж работы педагогических работников. Таблица № 22. [Приложение № 19](#)

Количественный анализ стажа педагогических работников говорит о том, что 75% имеют стаж в образовании свыше 10 лет.

Важную роль в управлении образовательным процессом играет аттестация педагогических кадров, так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности педагогов школы. В школе разработана система условий поддержки профессионального развития педагогов: проводятся методические недели, педагогические мастерские, педагоги проходят курсовую подготовку, своевременно издаются распорядительные документы, определяются сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проводятся консультации. Все педагоги прошли аттестацию на соответствующую занимаемой должности.

В школе создана система повышения квалификации, разработан перспективный план повышения квалификации, продуманы формы повышения квалификации, такие как:

- курсовая подготовка в организациях дополнительного профессионального образования;
- практико-ориентированные семинары и временные творческие группы на базе школы;
- работа школьных предметных лабораторий;
- заседания районных методических объединений;
- участие в научно-практических конференциях разного уровня;
- обобщение опыта, публикации, создание сайтов;
- самообразование.

Основными площадками для прохождения курсовой подготовки педагогов стали, следующие организации: ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», ОГАОУ ДПО «Институт развития образования», Иркутский государственный аграрный университет.

По состоянию на 31 декабря 2023 года всеми учителями школы пройдена курсовая подготовка.

Повышение квалификации педагогических работников, отображены в **Таблица 23.**

[Приложение №20](#)

Возросло количество педагогов, повысивших свое мастерство через курсовую подготовку. У коллектива хорошие перспективы творческого и профессионального роста, что является основой развития школы.

Сведения о кадрах на 31.12.2023. **Таблица 24.** [Приложение № 21](#)

## 8. Качество учебно- методического обеспечения.

Методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта система взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а, в конечном счете – повышение качества и эффективности. Поэтому работа ведется по нескольким направлениям:

- организационно - педагогическая деятельность;
- собственно - методическая деятельность;
- методическое обеспечение образовательных отношений;
- диагностико - аналитическая деятельность.

Развитие методической службы основывается на программе развития школы и представляет собой прогнозируемую деятельность для достижения цели «Создание инновационной образовательной среды как условие становления личности, стремящейся к творчеству, обладающей компетентностью к обновлению компетенций, направленной на достижение индивидуального и социального успеха в современном мире». Разработаны 2 группы задач при планировании методической работы:

1. Задачи методической работы по отношению к педагогическому коллективу:

- Повысить уровень педагогических знаний. Изучить и применить в профессиональной деятельности современные педагогические технологии, методики, приемы и способы успешного обучения и воспитания.
- Привить интерес и умение заниматься творческой, научно- экспериментальной деятельностью.
- Овладеть образовательными технологиями и педагогическими техниками.
- Создать условия для самообразования.
- Сформировать устойчивые профессиональные ценности и взгляды.
- Научить использовать на практике современные способы диагностирования ученической успешности (мониторинг УУД).
- Создать единое информационно-методическое пространство.

2. Задачи администрации при организации методической работы:

- обеспечить высокий методический уровень проведения всех методических мероприятий.
- продолжить педагогический эксперимент по поиску новых технологий, форм и методов обучения, анализ и апробация.
- выявить и распространить положительный педагогический опыт творчески работающих учителей.
- организовать дистанционное взаимодействие с другими образовательными учреждениями.
- привести методическое обеспечение учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов.
- повысить качество преподавания в результате развития учебно- материальной базы школы в соответствии с задачами по внедрению новых информационных технологий.
- организовать рефлексивную деятельность учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработать пути решения педагогических проблем и затруднений. Четкое разграничение целей и задач компонентов методической системы школы, а также их функций, делает разработанную систему дееспособной.

Для выявления «проблемного поля» проведен SWOT –анализ деятельности школы и определены следующие противоречия между:

- высоким уровнем профессионализма педагогов и недостаточно высоким уровнем мотивации обучающихся по отдельным предметам;
- внедрением инновационных технологий;
- повышением качества образования и воспитания и увеличением числа семей с детьми;
- вовлечением в образовательные отношения родителей и недостаточно высоким уровнем образования родителей и их заинтересованностью в образовательных отношениях;

- благоприятным фоном социальной среды в школе и недостаточно-благоприятным климат социума.

Формы научно-методической работы разнообразны и соответствуют содержанию, профессиональным возможностям, образовательным потребностям и интересам учителей. В методической практике школы широко используются и разумно сочетаются индивидуальные, групповые и коллективные формы работы.

Всего за 2023 год проведено 3 методических педсовета, и на организационных педсоветах решались методические вопросы по программе воспитания и социализации, по организации системы мониторинга сформированности УУД в рамках ФГОС ООО. В рамках ФГОС ООО, на основе подпрограммы образовательной программы основного общего образования «Проектная и исследовательская деятельность» организована защита проектов обучающимися 5-9 классов.

Наблюдается хорошая тенденция: чем старше класс, тем серьезнее выбираются предметы. Вся научно-методическая деятельность осуществляется ради одной цели - повышение качества обучения и воспитания обучающихся.

Высокие показатели в обучении- главное, ради чего работает школа:

- при формировании компонента образовательного учреждения учебного плана учитываются интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- выполняется преемственность между ступенями обучения;
- создана и работает программа повышения качества обучения;
- проведено несколько производственных совещаний по данному вопросу, трижды проводился мониторинг качества знаний.

В целом можно говорить об эффективной деятельности работы школы в 2021 году. К главным достижениям можно отнести стабильно возрастающий уровень познавательной активности (по сравнению с прошлым годом наблюдается стабильность успеваемости и качества знаний, улучшаются результаты государственной итоговой аттестации, повышается интерес детей к интеллектуальным играм и конкурсам, к исследовательской работе). Активно и результативно участвуют дети в школьных предметных олимпиадах, занимаются исследовательской деятельностью. Возросла активность педагогического коллектива, изменилось в лучшую сторону отношение к самообразованию, к повышению профессионального мастерства и аттестации.

**Проблемы и пути решения представлены в таблице № 25 [Приложение № 22](#)**

### **9. Качество библиотечно-информационного обеспечения.**

Качество библиотечно-информационного обеспечения определяется формированием и организацией фонда библиотечно-информационных ресурсов и обслуживанием читателей. Формирование и организация фонда библиотечно-информационных ресурсов школы происходит в соответствии с требованиями ФГОС, содержанием образовательных программ, федеральным перечнем учебников и потребностью учреждения.

Обеспеченность учебниками составляет 100%.

В 2022 году фонд пополнился на 76 экз. учебников. Учащимся выдано 130 экземпляра учебников. Обучающиеся 1-9 классов, осваивающие основные образовательные программы, обеспечиваются учебниками за счёт ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов бесплатно в пользование на время получения образования и воспитания:

- на 1 сентября 2022 года 1-4 классы обеспечены на 100% учебниками;
- на 1 сентября 2022 года 5-9 классы обеспечены на 100% учебниками.

Обучающаяся 2 класса, осваивающая адаптированную образовательную программу, обеспечиваются учебниками за счёт ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов бесплатно в пользование на время получения образования и воспитания:

обеспечена 100% учебникам. **Таблица 26. [Приложение № 23](#)**

На сайте школы есть «Библиотечная страница» для оперативного информирования читателей. При работе с читателями используются как традиционные (книжные выставки, обзоры, уроки, встречи с писателями, беседы), так и инновационные формы работы и сотрудничества (интерактивные игры).

**Проблемы и пути решения представлены в таблице № 27 [Приложение № 24](#)**

#### **10. Качество материально-технической базы.**

Образовательная деятельность ведется на площадях, закрепленных за МОБУ ООШ № 12 с.Червянка согласно Свидетельству о государственной регистрации права № 395 от 25.03.97 г.

Территория школы.

Территория образовательного учреждения благоустроена, хорошо освещена. На территории школы имеется спортивная площадка, которая включает футбольную и волейбольную площадки.

Год постройки - 1992г.

Проектная наполняемость – 124 обучающихся. Фактическая наполняемость – 30 обучающихся. Общая площадь здания – 1200 кв.м.

Имеющиеся площади позволяют осуществлять учебный процесс в одну смену.

Школа работает по четвертям, по шестидневной учебной неделе с 2 по 9 классы. Продолжительность урока во 2-9 классах – 40 минут, продолжительность урока в 1 классе – 35 минут.

В школе имеются места для отдыха: в рекреациях установлены скамейки. В школе много зеленых уголков из комнатных растений.

На первом этаже расположен гардероб для обучающихся всех ступеней. Для каждого класса определена своя раздевалка, в которой имеются вешалки для верхней одежды и места для хранения обуви, а также скамейки для переодевания.

Имеются зеркала.

В школе 9 учебных кабинетов, библиотека, мастерская, спортивный зал.

Для администрации в школе имеется: кабинет директора, старшей вожатой, учительская.

Имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

Столовая группа состоит из: готовочного цеха, моечной, горячего цеха, обеденного зала. За каждым классом закреплены определенные столы, а за учащимися класса – индивидуальные места за столами.

Материально-техническая база.

Оснащение учебных кабинетов техническими средствами обучения, оборудованием, наглядными пособиями в целом удовлетворительное.

**Таблица 28. [Приложение № 25](#)**

Наличие интернета в школе. В системе комплексной безопасности образовательного учреждения установлено оборудование противопожарного контроля помещений, видеонаблюдение.

Каждый год в летний период делается косметический ремонт помещений

#### **11. Результаты показателей деятельности организации**

**Таблица 29.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	30

1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	11
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	19
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	24/80%
1.5	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,5 балла
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,25 балла
1.7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1/25%
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4/100%
1.11	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	29/100%
1.12	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	25/83%
1.13	Регионального уровня	17/35%
1.14	Федерального уровня	0/ 0%
1.15	Международного уровня	1/100%
1.15.1	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%

1.15.2	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.15.3	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.17	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7/78%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5/56%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/22%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1/12%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0%
1.23	Высшая	0/0%
1.24	Первая	0/0%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.25.1	До 5 лет	1/12%
1.25.2	Свыше 30 лет	2/24%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников ввозрасте до 30 лет	0/0%



1.26.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников ввозрасте от 55 лет	1/12%
1.26.2	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	8/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	20
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	12
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	10/33%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1200 кв.м.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПин 2.4.2.2821.-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФкГОС среднего общего образования, ФГОС СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет

обеспечить стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Основные направления деятельности образовательного учреждения, по которым обеспечена позитивная динамика:

использование системно-деятельностного подхода в обучении, активизация работы со слабоуспевающими  
Общие выводы:

учащимися позволило добиться стабильности доли обучающихся, окончивших учебный год на «4» и «5»;

стабильное качество знаний по результатам ОГЭ в средней школе, 100% обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования получили аттестаты благодаря использованию личностно-ориентированного подхода и современных педагогических технологий в обучении;

активная работа с одаренными детьми приводит к стабильности и повышению результативности участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, смотрах различного уровня;

уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать обучение в средних и профессиональных учебных заведениях: 60% выпускников 9 класса продолжили обучение в учебных заведениях;

использование индивидуального подхода в работе с педагогическими работниками школы, системность методической работы в школе обеспечивает стабильность активности педагогов по обобщению и тиражированию собственного педагогического опыта, повышение результативности участия в профессиональных конкурсах;

Все показатели деятельности школы реализованы полностью. Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность), т.к. учащихся, представляющих свои проектно-исследовательские работы на муниципальные научно-практические конференции, мало по количеству (при этом результат представленных работ высокий); также очень мало участников регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников;

-недостаточно эффективно ведется работа со слабоуспевающими учащимися:

Поэтому определены следующие задачи школы на 2023–ый год:

- «активизировать» работу со слабоуспевающими учащимися, организовать дополнительные занятия для учащихся, имеющих пробелы в знаниях;

- оптимизировать работу психолого-педагогической службы школы в части сотрудничества с родителями обучающихся, плохо посещающих школу; а также оптимизировать психолого-педагогическое сопровождение детей, имеющих сложности в коммуникативном общении с одноклассниками и учителями;

-на всех уроках вести работу по формированию универсальных учебных действий с целью повышения качества обучения;

- активизировать применение системно-деятельного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями для повышения качества обучения;
- продолжить работу по поддержке талантливых детей, работу с одаренными детьми, а также оптимизировать систему подготовки участников олимпиад, смотров, конкурсов, в том числе Всероссийской олимпиады школьников;
- способствовать профессиональному росту педагогических работников школы;
- развивать информационное пространство школы.

Приложение №1

**Таблица 2. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году**

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	11
Основная образовательная программа основного общего образования	19

Приложение № 2

**Таблица 3. Перечень документов, регламентирующий функционирование Школы в условиях коронавирусной инфекции**

Название документа	Ссылка на сайт ОО	Примечание
СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»		Постановлением главного санитарного врача от 02.11.2021 № 27 действие антикоронавирусных СП 3.1/2.4.3598-20 продлили до 01.01.2024
Письмо Роспотребнадзора от 22.07.2021 № 02/14750-2021-24 «О подготовке образовательных организаций к новому 2021/22 учебному году»		
Методические рекомендации Минпросвещения по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20.03.2020		
Основные образовательные		Изменения в разделы «Система

программы		оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы». Изменения в части корректировки содержания рабочих программ
Приказ о переходе на дистанционное обучение в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции		<a href="https://irkobl.ru/sites/minobr/new_banner/Распоряжения%20Covid-19/Распоряжение%20об%20организации%20образовательного%20процесса.pdf">https://irkobl.ru/sites/minobr/new_banner/Распоряжения%20Covid-19/Распоряжение%20об%20организации%20образовательного%20процесса.pdf</a> <a href="https://irkobl.ru/sites/minobr/new_banner/Распоряжения%20Covid-19/Распоряжение%20об%20организации%20образовательного%20процесса%20в%20ГОО%20Иркутской%20области.pdf">https://irkobl.ru/sites/minobr/new_banner/Распоряжения%20Covid-19/Распоряжение%20об%20организации%20образовательного%20процесса%20в%20ГОО%20Иркутской%20области.pdf</a>

### Приложение № 3

#### Формы организации внеурочной деятельности и дополнительного образования 1-4 классов Таблица 4

Направление внеурочной деятельности.	Форма организации внеурочной деятельности	Охват			
		1 клас с	2 клас с	3 клас с	4 клас с
Духовно-нравственное	Внеурочная деятельность «Этика: азбука добра»	4	3	2	1
Социальное	Внеурочная деятельность «Моя первая экология»	4	3	2	1
Общеинтеллектуальное	Внеурочная деятельность «В мире книг»	4	3	2	1
Общекультурное	Кружок «Сделай сам»	4	3	2	1
	Кружок «МАСки»	4	3	2	1
Спортивно-оздоровительное	Спортивная секция «Мой товарищ – спорт»	4	3	2	1
	Внеурочная деятельность «Страна здоровья»	4	3	2	1
Итого:		11 (99,9%)			

Приложение № 4

**Формы организации внеурочной деятельности и дополнительного образования для 5,6,7,8,9 классов**

**Таблица 5**

Направление внеурочной деятельности	Форма организации внеурочной деятельности	Охват				
		5 клас с	6 клас с	7 клас с	8 клас с	9 класс
Физкультурно-спортивное и оздоровительное	Секция «Волейбол»	3	4	4	4	4
	Танцевальный кружок «Акварели»	1	4	4	-	-
Духовно-нравственное	Внеурочная деятельность «Отистоков современности»	3	4	4	4	4
Общеинтеллектуальное	Внеурочная деятельность «Основы проектной деятельности»	-	-	-	4	4
Общекультурное	Внеурочная деятельность краеведческий кружок «Моя малая родина»	3	4	4	4	4
Социальное направление	Кружок «Юные инспекторы дорожного движения»	3	4	4	4	4

Приложение №5

**Содержание показателя (краткое описание деятельности ОУ по указанным показателям)  
Таблица 6**

№	Критерии	Содержание показателя (краткое описание деятельности ОУ по указанным показателям)
1	Наличие программы воспитания и социализации (концепции) воспитательной работы ОУ в контексте ФГОС	План воспитательной работы составлен на основе анализа деятельности МОБУ ООШ № 12 с.Червянка за истекший период в соответствии с его целями и задачами.
2	Полнота реализации плана воспитательной работы ОУ на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности в соответствии с программой воспитания и социализации (концепцией) ОУ	План воспитательной работы реализуется на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности, в 2020 году выполнен в объеме более 100 %, в анализе работы за истекший период прослеживаются элементы системы воспитательной работы.
3	Занятость детей в системе дополнительного образования (в образовательном учреждении и вне учреждения)	В системе дополнительного образования 100% обучающихся посещают спортивные секции «Волейбол», «Мой товарищ спорт», кружки: «Сделай сам», «Маски», «Акварельки», краеведческий кружок.
4	Наличие и функционирование органов ученического самоуправления, детских общественных организаций, детских объединений	В МОБУ ООШ № 12 с.Червянка функционирует Совет старшекласников. Социальные функции детского самоуправления отражают учебно – воспитательные задачи, стоящие перед ученическим коллективом, и направлены на удовлетворение потребностей и интересов обучающихся. Важнейшей функцией детского самоуправления является сплоченность коллектива.
5	Результативность деятельности Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений	В МОБУ ООШ № 12 с.Червянка. на основании ФЗ – 120 от 24 июня 1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ведется ежедневный мониторинг посещаемости уроков обучающимися, с целью предотвращения пропусков без уважительных причин, проводятся индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), организована занятость обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте.

6	Наличие мониторинга результативности воспитательной работы в соответствии с целевым назначением программы (концепции)	Мониторинг воспитательной работы ведется по направлениям воспитательного плана МОБУ ООШ № 12 с.Червянка через применение классными руководителями, вожатой разного рода диагностических средств (беседы, анкетирование, наблюдение, методика определения уровня развития самоуправления в ученическом коллективе, изучение коммуникативных и организаторских склонностей).
7	Участие родителей в воспитательной работе ОУ	В связи с COVID- 19 Родители не участвовали в традиционных школьных мероприятиях («Веселые старты», «Праздник Осени», «Я рисую выборы», «Праздник бабушек и мам», «День матери», Новогодние праздники, «Мастерская Деда Мороза», "Победный май" и др.), родительские собрания проводились онлайн, дистанционно оказывали помощь в организации и проведении вечеров, спортивных мероприятий (катание с горки, игра «Зарница», «Зимние узоры»).
8	Наличие внеучебных достижений обучающихся, наличие в учреждении работы с одаренными детьми.	С целью выявления одаренных детей, совершенствования работы по пропаганде научных знаний и повышения интереса обучающихся к предмету, среди обучающихся в МОБУ ООШ № 12 с.Червянка проводятся различного рода конкурсы (сочинений, рисунков и др.); интеллектуальный марафон; олимпиады; предметные недели; смотры детского творчества; выставки рисунков, поделок; спортивные соревнования и др. Обучающиеся принимают участие( дистанционно) в районных, областных конкурсах, занимают призовые места.

## Приложение №6

**Внешняя оценка. Результаты выполнения ВПР и соответствие отметок за выполненную работу отметкам по журналу за учебный период представлены в таблице 7.**

Год	Класс	Кол-во участников	Понизил	Подтвердил	Повысил
2020-2021	4	3	11%	80%	9%
	5	4	58%	42%	0%
	6	4	33%	67%	0%
	7	4	55%	37%	8%
2021-2022	4	3	100%	0%	0%
	5	4	83,3%	16,6%	0%
	6	4	33,3%	66,6%	0%
	7	4	88,8%	11,3%	0%
2022-2023	8	4	83,3%	16,6%	0%
	4	1	100%	0%	0%
	5	3	33,3%	66,6%	0%
	6	4	0%	100%	0%
	7	4	73,75%	20%	6,25%
	8	4	75%	12,5%	12,5%





Приложение 6.1  
 Результаты ВсШО с 2020- по 2023гг

год	Кол-во обучающихся в школе	Кол-во участвующих	количество победителей	количество призеров
2020-2021	30	24	52	62
2021-2022	31	31	33	41
2022-2023	29	29	25	27

Приложение № 7

**Таблица 8. Органы управления, действующие в Школе**

Наименование органа	Функции
<b>Директор</b>	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой. (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Педагогическим советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.
<b>Педагогический совет</b>	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
<b>Общее собрание работников</b>	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий</li> </ul>

	организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
<b>Самоуправление обучающихся</b>	По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство
<b>Родительский комитет</b>	

## Приложение №8

**Статистика количество обучающихся за последних три года. Таблица 9**

Параметры статистики	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество учеников (чел.), из них:	30	31	30
на уровне НОО	10	10	11
на уровне ООО	20	21	19

## Приложение № 9

**Таблица 10 . Статистика показателей за 2022/23 год**

№ п/п	Параметры статистики	2022/23 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2022/23), в том числе:	30
	– начальная школа	11
	– основная школа	19
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	–
	– начальная школа	–
	– основная школа	–
3	Не получили аттестата:	–
	– об основном общем образовании	–
4	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	0
	– в основной школе	4

Приложение № 10

Контингент обучающихся по классам на 31.12.2023 года представлен в таблице 12

Класс	Кол-во обучающихся	АОП
1	4	1
2	4	
3	2	
4	1	
5	3	
6	4	
7	4	
8	4	
9	4	
итого	30	1

Приложение № 11

Результаты итоговой аттестации учащихся. Таблица 12.

<b>1 уровень</b>			
	Кол-во учащихся	Уровень обученности(%)	Качество обученности(%)
2020-2021 учебный год	10	100% (в 1 классах безотметочная система)	80,5%
2021-2022 учебный год	10	100	100%
2022-2023 учебный год	11	100	100%
<b>II уровень</b>			
	Кол-во учащихся	Уровень обученности(%)	Качество обученности(%)
2020-2021 учебный год	18	100%	43%
2021-2022 учебный год	20	100%	53%
2022-2023 учебный год	19	100%	60%

Приложение № 12

**Таблица 13. Общая численность выпускников 2021/22 учебного года**

	<b>9-е классы</b>
Общее количество выпускников	4
Количество обучающихся на семейном образовании	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	4
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	4
Количество обучающихся, получивших аттестат	4

Приложение № 13

**Таблица 14. Результаты ОГЭ по обязательным предметам**

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2020/2021	100	0	3	100	33,3	3,3
2021/2022	100 (40)	0(0)	3	100	20%	3,2
2022/2023	75(25)	50(0)	3,25	100	100%	4

Приложение № 14

**Таблица 15. Результаты ОГЭ предметов на выбор работ в 9-х классах за 2023г**

Предмет	Количество обучающихся	Качество	Средний балл	Успеваемость
География	4	100%	4	100%
Биология	4	50%	3,75	100%

Приложение №15

**Таблица 16 . Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних**

Критерии	2020/21		2021/22		2022/23	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Количество выпускников 9-х классов всего	3	100	5	100	4	100
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5»	0	0	0	0	0	0
Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5»	0	0	0	0	3	75
Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации	3	100	5	100	4	100
Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0

**Анализ основного государственного экзамена за три года.**

**Таблица 17.**

Предмет	2021			2022			2023		
	Всего (ч)	Успеваемость (%)	Качество	Всего (ч)	Успеваемость	Качество	Всего (ч)	Успеваемость	Качество
Русский язык	3	100	0	5	100	20%	4	100	100 %
математика	3	100	0	5	100	0	4	100	50
география	3	100	33,3	5	100	60%	4	100	100 %
биология				5	100	0%	4	100	50%

Приложение № 16

**Таблица 19.**

	2021	2022	2023
Количество выпускников, допущенных к ГИА	3	5	4
Получили аттестат об основном общем образовании, продолжают обучение:	3	5	4
- в 10 классах дневных ОО	0	0	0
- в профессиональных образовательных организациях	3	3	4
- на краткосрочных курсах	0	0	0
- работает, не обучается	0	0	0
Не определены	0	2	0

Приложение № 17

**Таблица 20.**

	2021	2022	2023
Укомплектованность кадрами	100%	100%	100%
педагогические работники, из них	8	8	8
Администрация	1	1	1
Учителя	6	6	6
Педагог-организатор	1	1	1
Педагог дополнительного образования			

Приложение № 18

**Таблица 21.**

Педагогические работники	2021	2022	2023
	8	8	8
Имеют высшее образование	7	7	7
Среднее специальное	1	1	1



Приложение № 19

Таблица 22.

	2021	2022	2023
До 3 лет	0	0	1
Стаж от 3 до 10 лет	2	2	1
Стаж от 10 до 15	2	2	1
Стаж от 15 до 20	1	1	1
Стаж 20 и более лет	4	4	4

Приложение №20

Таблица 23.

	2020	2021	2022
до 36 часов	33	5	5
36 часов	1	10	10
40 часов	0	1	1
72 часа	6	17	17
более 72 часов	2	11	11
от 260 часов (переподготовка)	3	2	2

Приложение № 21

Таблица 24.

Всего педагогов	Образование		Квалификационная категория				
	Высшее	Среднее специальное	Высшая	Первая	Вторая	Соответствие занимаемой должности	Не имеют категории
8	7(87%)	1(12,5%)	0	0	0	8(100%)	8(100%)

Приложение № 22

Таблица 25.

Проблемы	Пути решения
1. Проблеманежелания отдельных педагогов принимать участие в мероприятиях разного уровня. 7 % учителей являлись пассивными слушателями методических семинаров.	Поставить на контроль участие педагогов во всех мероприятиях.
2. Остается нерешенной проблема школьной мотивации обучающихся.	Актуализировать работу классных руководителей, учителей-предметников с родителями. Поставить на контроль создание индивидуальных образовательных маршрутов по ликвидации пробелов.
Проблема перегрузки учителей.	Поиск и привлечение молодых специалистов.

Приложение № 23

Таблица 26.

Общий фонд	3536
Основной фонд (художественная, справочная, отраслевая литература, периодические издания, аудиовизуальные и электронные документы)	1800
в том числе справочной	44
Фонд учебников	1323

Приложение № 24

Таблица 27.

Проблемы	Пути решения
1. Старение библиотечного фонда, в связи с этим уменьшение количества читателей.	Необходимо приобрести программную художественную литературу за счет средств субвенции.
2. Недостаточность информационно-ресурсного и программного обеспечения: компьютеров для выполнения проектов, рефератов, просмотров фильмов по учебным программам; планшетов для чтения учебников в электронном виде.	Искать дополнительные финансовые средства.

Приложение № 25

Таблица 28.

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Компьютерный класс	1
2	Телевизор	1
3.	Принтер	4
4.	Музыкальный центр	3
5.	Диапроектор	3
6.	DVD- проигрыватель	2
7.	Проектор	2

